

Частное учреждение



**«Центр дополнительного
профессионального образования
«Горное образование»**

Юридический адрес: 105064, г. Москва, Гороховский пер., д. 5, каб. 20

Адрес для корреспонденции: 107078, г. Москва, а/я 164

Тел./факс (495) 641-00-45; e-mail: info@gorobr.ru; www.gorobr.ru

Ректор ЧУ «ЦДПО «Горное образование»

В.В. Грицков

Дата утверждения: 11.01.2021



**Положение
о видеоконференцсвязи
ЧУ «ЦДПО «Горное образование»**

Москва, 2021 г.

Положение
о видеоконференцсвязи
ЧУ «ЦДПО «Горное образование»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о видеоконференцсвязи разработано на основании следующих документов: Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 16), решения государственной комиссии по радиочастотам от 7 ноября 2016 года №16-39-01 «Об утверждении Порядка проведения экспертизы возможности использования заявленных радиоэлектронных средств и их электромагнитной совместимости с действующими и планируемыми для использования радиоэлектронными средствами, рассмотрения материалов и принятия решений о присвоении (назначении) радиочастот или радиочастотных каналов в пределах выделенных полос радиочастот»; документов для обеспечения международно-правовой защиты присвоений радиочастот или радиочастотных каналов для радиоэлектронных средств; акта сдачи-приемки услуг, а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Организация процесса использования видеоконференцсвязи.

2.1. Задачи видеоконференцсвязи:

- объединение образовательных организаций единой информационной сетью для внедрения образовательных технологий на всей территории России;
- обмен опытом;
- расширение и углубление знаний обучающихся по дисциплинам;
- социализация обучающихся.

2.2. Функции организации, осуществляющей образовательную деятельность при проведении видеоконференций:

- подача заявки на участие на интересующую конференцию;
- подготовка аудитории к работе конференции;
- организация образовательной организацией видеоконференции.

3. Права и ответственность организации-участника видеоконференции.

3.1. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, имеет право:

- приглашать преподавателей, специалистов и экспертов других организаций города и района, общественность;
- задавать вопросы организаторам конференции;
- участвовать в региональных, всероссийских и международных научно-практических семинарах, конференциях, олимпиадах, конкурсах и деловых встречах.

3.2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, несет ответственность:

- за документацию по использованию радиоэлектронных средств.
- за оборудование.

4. Техническое обеспечение использования видеоконференцсвязи для реализации дистанционных образовательных технологий в образовательной организации.

4.1. Учебная деятельность с использованием дистанционных образовательных технологий в образовательной организации обеспечивается следующими техническими средствами:

- помещением, оснащенным специальным оборудованием для проведения образовательных мероприятий в формате видеоконференцсвязи;

- электронными ресурсами для доступа к учебной информации и рабочим материалам для участников образовательной деятельности

4.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием дистанционных образовательных технологий. Обучающиеся удалённо должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к Интернет;
- программное обеспечение для доступа к электронным ресурсам с учебной информацией и рабочими материалами.

5.Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение о видеоконференцсвязи является локальным нормативным актом, утверждается ректором.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение о видеоконференцсвязи образовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются и утверждаются ректором.

5.4. После принятия Положения (или изменения и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.