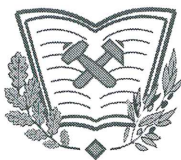


Частное учреждение



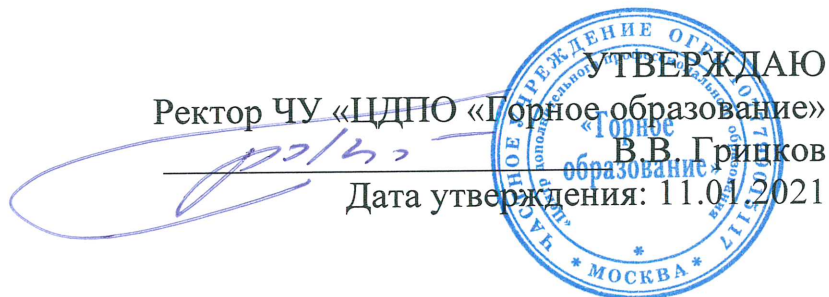
**«Центр дополнительного
профессионального образования
«Горное образование»»**

Юридический адрес: 105064, г. Москва, Гороховский пер., д. 5, каб. 20
Адрес для корреспонденции: 107078, г. Москва, а/я 164
Тел./факс (495) 641-00-45; e-mail: info@gorobr.ru; www.gorobr.ru

Ректор ЧУ «ЦДПО «Горное образование»

В.В. Гришков

Дата утверждения: 11.01.2021



**Положение
об организации дистанционного обучения**

Москва, 2021 г.

Положение об организации дистанционного обучения

1. Общие положения.

1.1. Сфера применения настоящего Положения.

Настоящее положение:

- определяет основные цели, порядок и условия применения дистанционного обучения (далее ДО) и дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ) при реализации образовательных программ в ЧУ «ЦДПО «Горное образование»;
- определяет основные виды электронных образовательных ресурсов, требования к ним, порядок их создания и использования в образовательном процессе ЧУ «ЦДПО «Горное образование»;
- регулирует отношения участников образовательного процесса, устанавливает их права и обязанности.

Требования Положения обязательны для применения преподавательским составом и учебно-административным персоналом в образовательной деятельности ЧУ «ЦДПО «Горное образование».

Настоящее Положение, а также все изменения принимаются и утверждаются приказом Ректора.

1.2. Правовые основы применения ДО и ДОТ при реализации образовательных программ.

Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 7 мая 2013 №99-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской

Федерации в связи с принятием Федерального закона «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных» и Федерального закона «О персональных данных»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 02 июля 2013 года № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 года № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 года № 1244 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 января 2014 №2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Устав и локальные нормативные акты ЧУ «ЦДПО «Горное образование».

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Образовательные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

Преподаватель – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Слушатель – физическое лицо, осваивающее программу.

Учебный план – документ, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся;

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий,

соответствующих технологических средств, обеспечивающая освоение обучающимися дополнительных профессиональных программ в полном объеме, независимо от места нахождения обучающихся.

Электронный информационный ресурс – источник информации, пользование которыми возможно только при помощи компьютера или подключенного к нему периферийного устройства.

Электронный образовательный ресурс – образовательный ресурс, представленный в электронно-вой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них.

Информационная технология – технология сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации.

Телекоммуникационная технология – это технология, основанная на применении средств телекоммуникации для обеспечения взаимодействия обучающихся с преподавателем и между собой, а также для обеспечения их дополнительными информационными ресурсами: аудио конференция, видеоконференция.

Электронный учебно-методический комплекс – структурированная совокупность электронных образовательных ресурсов, содержащих взаимосвязанный образовательный контент и предназначенных для совместного применения в образовательном процессе.

Контент – информационное наполнение: тексты, графика, мультимедиа и иное информационно значимое наполнение.

Образовательный контент – структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе. Структура образовательного контента:

- основной учебный материал (учебник, учебное пособие, курс лекций);
- дополнительные учебные материалы (тематические сборники статей, альтернативные учебники или учебные пособия, банк практических заданий

для самоподготовки слушателей с решениями, темы курсовых проектов (курсовых работ).

- руководство по изучению модуля;
- банк тестовых заданий.

Система управления образовательным контентом – информационная система, используемая для создания, хранения, сбора образовательного контента.

Аудио конференция – голосовое общение нескольких лиц, находящихся в различных географических точках, посредством использования системы коммуникаций, компьютерных технологий или телефона.

Видеоконференция – визуальное общение нескольких лиц, находящихся в различных географических точках, посредством использования системы телекоммуникаций и/или компьютерных технологий.

Кейс-технология – это технология, основанная на предоставлении слушателям информационных и контролирующих образовательных ресурсов в виде специализированных наборов электронных учебно-методических комплексов для ДОТ, предназначенных для самостоятельного изучения (кейсов) с использованием различных видов носителей информации.

Система дистанционного обучения – технологическая платформа для автоматизации процессов обучения и аттестации.

1.4. Основные цели применения ДО и ДОТ.

Основными целями применения ДО и ДОТ в реализации дополнительных профессиональных программ являются:

- повышение эффективности и качества предоставляемых образовательных услуг;
- интенсификация процесса обучения и предоставление обучающимся возможности освоения дополнительных профессиональных программ

непосредственно по месту жительства или временного пребывания (нахождения).

- создание и использование новых форм обучения для повышения качества обучения при их интеграции с другими формами обучения.
- повышение эффективности учебного процесса путем создания качественного актуального контента, представленного в соответствии с международными стандартами;
- реструктуризация труда педагогических работников, перераспределение рабочего времени и видов учебной нагрузки.

2. Порядок применения ДО и ДОТ при реализации образовательных программ.

С применением ДО и ДОТ в ЧУ «ЦДПО «Горное образование» реализуются следующие дополнительные профессиональные программы:

- дополнительные профессиональные программы повышения квалификации;
- дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки.

Учебный центр реализует дополнительные профессиональные программы или их части с применением ДО и ДОТ в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

При реализации дополнительных профессиональных программ или их частей с применением ДО и ДОТ ЧУ «ЦДПО «Горное образование»:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий,

соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путём непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных профессиональным программам;

- ведет учёт и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 года N 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 года N152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 06 апреля 2011 года N 63-ФЗ «Об электронной подписи».

При реализации дополнительных профессиональных программ или ее отдельных частей исключительно с применением ДО и ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.

ЧУ «ЦДПО «Горное образование» вправе использовать материалы, размещенные в системе федеральных образовательных порталов, самостоятельно и (или) совместно использовать информационные ресурсы российских и зарубежных юридических и физических лиц в объеме и способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения ЧУ «ЦДПО «Горное образование» независимо от места нахождения обучающихся.

ЧУ «ЦДПО «Горное образование» доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации дополнительных профессиональных программ или их частей с применением ДО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3. Электронная информационно-образовательная среда ЧУ «ЦДПО «Горное образование» и ее назначение.

Для реализации дополнительных профессиональных программ с применением ДО и ДОТ в ЧУ «ЦДПО «Горное образование» созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, которая предназначена для:

- разработки, хранения, обновления и систематизации электронных информационных и образовательных ресурсов;
- обеспечения доступа обучающихся и сотрудников, независимо от места их нахождения, к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;
- синхронного и асинхронного взаимодействия участников образовательного процесса с применением ДО и ДОТ;
- обеспечения индивидуализации образовательной траектории обучающегося;
- обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса.

3.1. Составными элементами электронной информационно-образовательной среды ЧУ «ЦДПО «Горное образование» являются:

Электронные информационные ресурсы ЧУ «ЦДПО «Горное образование», включающие:

- официальный сайт ЧУ «ЦДПО «Горное образование» <https://gorobr.ru/>

-систему дистанционного обучения.

Электронные образовательные ресурсы ЧУ «ЦДПО «Горное образование», включающие:

- электронные учебно-методические комплексы;
- электронные учебные пособия;
- вводные и модульные лекции (слайд-лекции, аудио-лекции, видео-лекции);
- обучающие компьютерные программы;
- тестовые базы для оперативного тестирования и тренинга;
- вопросы и задачи для самоконтроля усвоения учебного материала;
- базы экзаменационного и зачётного тестирования;
- методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающихся;
- система мониторинга учебного процесса;
- инструкции слушателям и преподавателям по использованию электронных ресурсов;
- средства навигации по учебному материалу;
- средства поиска.

Технологические средства.

Техническое обеспечение применения ДО и ДОТ при реализации дополнительных профессиональных программ включает в себя:

- серверы для обеспечения функционирования программного и информационного обеспечения системы дистанционного обучения.
- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации и развития программного и информационного обеспечения системы дистанционного обучения.
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к программному и информационному обеспечению системы дистанционного обучения через локальные сети и Интернет.

Технологии портала обеспечивают идентификацию личности обучающегося, сбор и анализ результатов педагогического мониторинга по каждому слушателю и по группам.

4. Требования к ЭОР и их компонентам.

ЭОР и их отдельные компоненты должны соответствовать:

- действующему законодательству РФ в области образования и защиты авторских прав, требованиям действующих стандартов в области издательского дела и информационно-коммуникационных технологий в образовании;
- требованиям к лицензионной чистоте используемых инструментальных средств и информационных ресурсов;
- современному научному и методическому уровню, обеспечивать творческое и активное овладение обучающимися знаниями, умениями и навыками, предусмотренными целями и задачами образовательной программы.

ЭОР и их отдельные компоненты должны:

- отличаться высоким уровнем технического исполнения и оформления, полнотой информации, эффективностью методических приемов, наглядностью, логичностью и последовательностью изложения учебного материала;
- включать в себя полный набор средств методического и эксплуатационного обеспечения, необходимый и достаточный для применения ЭОР в учебном процессе.

В целях наиболее эффективного использования ЭУМК слушателями, обучающимися в системе дополнительного профессионального образования, при его размещении на Образовательном портале ЧУ «ЦДПО «Горное образование» следует придерживаться следующих правил:

- на Образовательном портале ЧУ «ЦДПО «Горное образование» должны отразиться названия всех дополнительных профессиональных программ (или

их частей), часов по ним, фамилии, имена, отчества сотрудников, их контактные телефоны и адреса электронной почты;

-каждый ЭУМК должен содержать перечень документов, учебно-методических и оценочных материалов, обеспечивающих возможность самостоятельно освоения слушателями модулей (тем), входящих в образовательную программу;

-допуск слушателям для работы с ЭУМК целесообразно оформлять только на период их официальной учёбы по конкретной учебной программе.

На базе электронных учебно-методических комплексов разрабатываются электронные образовательные ресурсы, которые размещаются на Образовательном портале ЧУ «ЦДПО «Горное образование».

5. Кадровое обеспечение применения ДО и ДОТ.

Кадровое обеспечение применения ДО и ДОТ при реализации дополнительных профессиональных программ включает следующие категории работников:

Преподаватели-педагогические работники ЧУ «ЦДПО «Горное образование», привлекаемые к образовательному процессу с применением ДОТ, к разработке и/или доработке учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ;

Разработчики-специалисты, осуществляющие разработку и/или доработку информационных и программных компонентов ДОТ.

Специалисты по информационно-коммуникационным технологиям-инженеры, системные администраторы, обеспечивающие функционирование информационных, программных и технических компонентов электронной образовательной среды ЧУ «ЦДПО «Горное образование».

Порядок и условия распределения функциональных обязанностей профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного и административно-управленческого персонала регламентируются локальными

актами ЧУ «ЦДПО «Горное образование» (приказами, распоряжениями, должностными инструкциями и др.) в зависимости от вида применяемой ДОТ и степени их сочетания в учебном процессе.

Необходимое количество преподавателей, а также соотношение численности преподавателей, выполняющих различные функции, определяются ЧУ «ЦДПО «Горное образование» самостоятельно, исходя из уровня реализации им образовательных программ, методики образовательного процесса, структуры и удельного веса обучающихся по отдельным образовательным программам и формам их освоения в общей численности, регионального распределения численности обучающихся.

Трудозатраты, связанные с разработкой ЭУМК и ЭОР рассчитываются в соответствии с принятыми в ЧУ «ЦДПО «Горное образование» нормами времени для расчета учебной нагрузки и учета основных видов учебно-методической, методической, исследовательской и общественной работ, выполняемых сотрудниками или иным документом, определяющим такие нормы.

Преподаватели, привлеченные для реализации образовательных программ с использованием ДО и ДОТ должны соответствовать следующим требованиям:

- уметь подготовить и провести групповые занятия (используя как традиционные технологии обучения, так и опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя) на основе организованных информационных технологий с использованием игровых, тренинговых и других методов проведения активных групповых занятий;
- уметь создавать эффективно функционирующие учебные группы(команды) и обеспечивать единство учебной, социально-коммуникативной и профессиональной сред;
- обладать специальными знаниями и умениями в области организации мониторинга качества знания, проверки, рецензирования, руководства написанием контрольных и курсовых работ, в том числе проектных и

исследовательских, выполняемых группой удаленных друг от друга и от преподавателя обучающихся;

- владеть техникой (методами и приёмами) индивидуальных учебных консультаций, включая консультации через Интернет;

- владеть компьютерными информационными и коммуникационными технологиями, прежде всего методами работы в электронных информационных сетях;

- уметь обеспечивать процесс эффективного педагогического планирования, конструирования и разработки учебных курсов или модулей образовательных программ с применением ДОТ.

Преподавателю предоставляется доступ к определенным ресурсам Образовательного портала ЧУ «ЦДПО «Горное образование», к результатам тестирования и мониторинга учебного процесса. Преподаватель проводит текущие консультации, осуществляет проверку контрольных работ, анализ результатов тестирования, проведение видео лекций в режиме реального времени и иные формы работы с обучающимися в соответствии с учебным планом.

ЧУ «ЦДПО «Горное образование» обеспечивает организацию профессиональной переподготовки или повышения квалификации профессорско-преподавательского состава для преподавания в информационно-образовательной среде с использованием ДОТ, учебно-вспомогательного и административно-управленческого персонала-для работы с ДОТ.

Обучающийся самостоятельно изучает материал (раздел, тема) по дисциплине с помощью учебной литературы, компьютерных обучающих и контролирующих программ и удаленно проходит тренинг (тестирование).

После самостоятельного изучения материала, слушатель проходит контрольное компьютерное тестирование по дисциплине, результаты которого являются основанием для промежуточной аттестации.

Преподаватель реализует педагогические технологии опосредованного и непосредственного общения с обучающимися с использованием электронных телекоммуникаций и специальных дидактических средств:

- осуществляет разработку плана изучения курса-рекомендованный режим работы обучающегося с указанием календарных периодов для каждого вида учебной деятельности;
- участвует в разработке ЭУМК и ЭОР в качестве автора материалов и/или эксперта;
- оказывает методическую поддержку и консультирует обучающихся в рамках конкретной ДПП;
- осуществляет оценку и контроль успеваемости слушателей в рамках конкретной ДПП;
- принимает участие в работе по техническому, содержательному (актуализация) и дизайнерскому совершенствованию разработанных ЭОР по конкретной ДПП.

6. Функционирование электронной информационно-образовательной среды.

Субъектами обучения с применением ДО и ДОТ являются слушатели, зачисленные на обучение по дополнительным профессиональным программам.

Права и обязанности лиц, обучающихся с применением ДОТ, приравниваются к правам и обязанностям обучающихся по соответствующей форме обучения и регламентируются Уставом ЧУ «ЦДПО «Горное образование».

Права и обязанности сотрудников ЧУ «ЦДПО «Горное образование» определяются законодательством Российской Федерации и Уставом ЧУ «ЦДПО «Горное образование».

Координацию деятельности структурных подразделений ЧУ «ЦДПО «Горное образование» по обеспечению эффективного использования учебно-

методической, системно-программной и электронно-образовательной составляющих ДО и ДОТ осуществляет учебно-методический отдел.

Функции учебно-методического отдела:

- разработка локальных нормативных документов, регламентирующих применение ДО и ДОТ;
- разработка и совершенствование инструктивно-методической документации организации учебного процесса с использованием ДО и ДОТ;
- проведение анализа используемых ДОТ и подготовка предложений для руководства ЧУ «ЦДПО «Горное образование» по их совершенствованию;
- обобщение и анализ замечаний и предложений по эффективности и качеству применения ДО;
- контроль разработки ЭУМК, наличия электронных версий учебников и периодических изданий для электронной библиотеки;
- контроль разработки тестов для компьютерного тестирования при реализации образовательных программ с применением ДОТ;
- организация экспертизы УМК;
- организация зачисления, отчисления обучающихся, выдачи документов об образовании;
- анализ результатов применения ДОТ в образовательной деятельности ЧУ «ЦДПО «Горное образование».

Технологии Образовательного портала обеспечивают идентификацию личности обучающегося, сбор и анализ результатов педагогического мониторинга по каждому обучающемуся и по группам обучающихся.

Главный методист организации осуществляет регистрацию и предоставляет в течение 1 рабочего дня индивидуальный логин и пароль для каждого пользователя. Каждому пользователю предоставляются инструкции по работе с сервисами Образовательного портала.

По запросу Преподавателю предоставляется доступ к ресурсам Образовательного портала, к результатам тестирования и мониторинга учебного процесса.

Обучающийся самостоятельно изучает материал (раздел, тему) по дисциплине с помощью учебной литературы, компьютерных обучающих и контролирующих программ и удаленно проходит тренинг (тестирование).

Вопросы, возникающие по изучаемым темам, решаются с помощью Преподавателя посредством технологий Образовательного портала: тематический форум. По окончании обучения обучающийся проходит итоговое тестирование.