

Частное учреждение

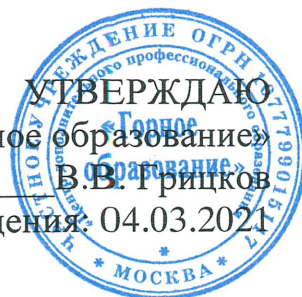


**«Центр дополнительного
профессионального образования
«Горное образование»»**

Юридический адрес: 105064, г. Москва, Гороховский пер., д. 5, каб. 20
Адрес для корреспонденции: 107078, г. Москва, а/я 164
Тел./факс (495) 641-00-45; e-mail: info@gorobr.ru; www.gorobr.ru

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧУ «ЦПО «Горное образование»
В.В. Грицков

Дата утверждения: 04.03.2021



**Положение
о проведении самообследования**

Москва, 2021 г.

Положение о проведении самообследования

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение устанавливает порядок проведения самообследования ЧУ «ЦДПО «Горное образование».
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
 - Приказом Министерства образования и науки России от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации» утверждённой Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.
 - Приказом Министерства образования и науки России от 10.02.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
 - Уставом;
 - другими нормативными актами Российской Федерации в сфере образования, локальными нормативными актами ЧУ «ЦДПО «Горное образование».
- 1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития ЧУ «ЦДПО «Горное образование», а также подготовка отчёта о результатах самообследования (далее – отчёт).

2. Порядок проведения процедуры самообследования.

2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта.

2.2. В процессе самообследования проводится оценка:

- организационно-правового обеспечения образовательной деятельности;
- структуры и системы управления;
- качество подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы.

3. Сроки, форма, состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования.

Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся.

1. Самообследование в ЧУ «ЦДПО «Горное образование» проводится ежегодно.
2. Отчёт о самообследовании рассматривается и согласовывается на заседании экспертной группы, подписывается ректором, главным методистом и главным бухгалтером и заверяется печатью.
3. Для проведения самообследования деятельности ЧУ «ЦДПО «Горное образование» создаётся экспертная группа, в которую входят ректор, главный методист и главный бухгалтер
4. Отчёт размещается в сети Интернет на официальном сайте.

4. Процедура самообследования.

1. Подготовка самообследования:

- принятие решения о самообследовании;
- определение модели самообследования;
- определение содержания самообследования, методов сбора информации;
- техническое обеспечение;
- распределение ответственности, постановка задач, создание экспертной группы;
- проведение аналитических совещаний;
- подготовка материалов (анкет, таблиц и т.п.)

2. Проведение самообследования:

- сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учёта и отчётности;
- сбор информации с применением тестирования, собеседования и т.д.;
- заполнение таблиц;
- применение методов анализа и обобщение;
- окончательное формирование базы для написания отчёта.

3. Обработка и использование материалов самообследования:

- статистическая обработка данных;
- графическое представление части материалов;
- обсуждение отчета на заседании экспертной группы.

4. Структура отчёта по самообследованию:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- система управления учебного центра;
- организация учебного процесса;
- внутренняя система оценки качества образовательного процесса;
- библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса;
- материально-техническая база;
- сведения о составе педагогических работников;
- результаты организации образовательного процесса;
- анализ показателей деятельности;
- выводы по результатам;
- рекомендации.